

UNIONE MONTANA MAROSTICENSE
Marostica Mason Vicentino Molvena Pianezze
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
E COMUNE DI MAROSTICA

Sede legale via IV Novembre, 10 – 36063 MAROSTICA (Vicenza)

Ufficio Protocollo: Via Tempesta 17 - Marostica

p.e.c.: unionemontana.marosticense.vi@pecveneto.it

Codice fiscale 91043780245 – P.IVA 03974990248

==o==

VERBALE DI GARA N° 3 PROCEDURA NEGOZIATA CON PUBBLICAZIONE DI BANDO

Gara per la gestione del servizio bibliotecario e archivistico CIG N. 6818844015 / 2016 .
Determinazione N. 686/2016 .

==o==

Oggi, 26 ottobre dell'anno duemilasedici alle ore 15,30 in Marostica, presso la sede del Municipio in Via Tempesta 17 SALA DELLA GIUNTA COMUNALE viene esperita la seconda parte della seconda seduta per la gara relativa all'affidamento del servizio bibliotecario e archivistico, CIG N. 6818844015/ 2016. Determinazione N. 686/2016 .

La Commissione di gara, prevista dal vigente "Regolamento per la disciplina dei Contratti", in ottemperanza dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e in ottemperanza alla vigente convenzione per la gestione delle procedure di gara tramite Centrale Unica di Committenza è composta dai Signori:

- Presidente: Angioletta Caliulo Segretario – Unione Montana Marosticense (C.U.C.)
- Commissario: Stefano Pagliantini – esperto esterno - Comune di Bassano del Grappa
- Commissario: Teresina Santini – esperta esterna -
- Segretario della commissione : Gabriele Dal Zotto - Comune di Marostica.

L'atto di nomina é stato registrato al protocollo dell'Unione Montana Marosticense al N° 5404 ed é stato firmato in data 19.10.2016.

Richiamati i precedenti amministrativi:

-ovvero lettere regolarmente protocollate (protocolli n.18704,18710,18713,18715,18716,18717 del 3.10.2016 inviati via PEC) e con le quali sono state invitate n. 5 ditte a presentare offerta (rispettivamente CoopCulture, Noi Coop. Onlus, Coop. Socioculturale, Coop. Con Te, Coop. Le Macchine Celibi, Coop. Culturalmente)

-dato atto che peraltro, pubblicando l'invito anche sul sito internet comunale, si é voluto permettere che ditte aventi i requisiti, ma non individuate nell'elenco, potessero partecipare .

• dato atto che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte era previsto per le h. 12,00 del giorno 19/10/2016. Alla scadenza tutte le ditte invitate si sono presentate ad esclusione di Coop. Con Te , mentre invece si è presentata la ditta Coop. Copat di Torino ,

Dato atto che della presente seduta si redigono N° 2 verbali di cui uno il secondo della serie- (ed il primo di questa giornata) finalizzato a concludere la fase di ammissione, chiusa con l'accettazione di tutte la candidature che erano da regolarizzare- ed il presente verbale che apre la fase di esame delle proposte tecniche condotto in seduta riservata .

T.S.  

Il Presidente prima di cominciare la lettura delle proposte, chiarisce insieme agli altri commissari i criteri di valutazione leggendo il passaggio del capitolato di gara che li enuncia . La commissione apre una breve discussione che si conclude con un indirizzo generale il quale – in ossequio a quanto appare dal capitolato - si proporrà di esprimere un giudizio sulle proposte basato sulla capacità di migliorare l'offerta ordinaria agendo positivamente sul cuore del servizio bibliotecario mediante un'attenzione all'ambiente, alla sua presentabilità e fruibilità; il tutto in funzione della la migliore offerta del libro e della documentazione presente in biblioteca. In questa chiave verranno valutate le innovazioni proposte e le iniziative promozionali, la qualità attesa per il personale e la capacità di renderlo sempre all'altezza del livello di offerta attraverso un buon piano di aggiornamento .

Viene esaminata per prima la proposta della ditta Coop. Socioculturale Onlus .

I principi ispiratori dell'azione dichiarata dimostrano che la ditta ha compreso bene il focus che si richiede al gestore che dovrebbe operare .

Buona l'introduzione di un manuale operativo che definisca i parametri e le procedure di lavoro.

Viene strutturato un buon sistema di comunicazione interna agli operatori, tra operatori e responsabile aziendale e tra responsabile aziendale e responsabile comunale, anche la tecnologia applicata è coerente ed appare idonea.

La proposta organicamente poi espone l'uso degli strumenti di valutazione della customer satisfaction sulla base "social" di facebook curando l'attendibilità delle espressioni di giudizio dell'utente che ad oggi è un fattore critico (molto utile).

Seguono alcune proposte di offerta che partono da una segmentazione di utenza non spinta, ma che coglie alcune fasce particolari: adolescenti in fase di orientamento scolastico, disoccupati, ipovedenti . Discreta.

Per altre proposte di promozione della lettura i proponenti illustrano degli esempi: tea time, aperitivo letterario, letture jazz, ma opportunamente si rimettono ad un piano che ritengono di condividere con l'amministrazione impegnandosi però per almeno 5 eventi l'anno.

Seguono proposte di supporto di tecnologie, interessanti o discrete non tanto per l'impegno richiesto dal sistema anti taccheggio (visto che le porte dell'edificio sono numerose e sono già allarmate), quanto per l'emoticons con il tablet e le proposte kindle.

Vengono proposte campagne di comunicazione con uso di fac book e lancio di hastag specifici .

Buone le proposte di promozione del libro curando l'ambiente della biblioteca (vetrine, scaffali novità, striscione, book crossing... ecc.)

Valorizzato l'archivio e molto opportuna la proposta di dedicare un monte ore ad una fase di ristrutturazione/riordino di base .

Il curriculum aziendale viene quotato con una tabella a parte che il segretario di commissione redigerà e presenterà alla commissione nella seduta successiva .

Per la parte del criterio 3) la commissione nota un'ottima attenzione alle risorse umane : buoni i livelli di contratti in quanto si propone per il bibliotecario un livello ulteriormente migliorativo di quelli base previsti dallo specifico allegato al capitolato .

Vengono indicati poi altri benefit che concorrono a incentivare il personale : leve economiche e non (organizzative, ma anche psicologiche come l'ambiente professionale, la formazione, la partecipazione a momenti significativi e premianti come i festival dell'editoria ecc.).

Ben strutturato anche il percorso di selezione dei candidati con l'analisi di job prima della ricerca di personale, la consapevolezza del ruolo dei profili ricercati, la selezione, la valutazione, il training ecc. attenzione al territorio nella ricerca di personale .

Ben L TS An 88

Buona la formazione articolata in livelli esposta in modo compiuto e approfondito . Opportuna la proposta di accordo con l'amministrazione in queste fasi. Buona la reperibilità continua del capo progetto. La proposta appare complessivamente portatrice di valori positivi sulla realtà quotidiana della vita della biblioteca cogliendone anche aspetti ordinari, ma importanti .

La commissione dopo questo primo screening di valutazione si propone di dare la quotazione numerica di voti dopo aver visto tutte le proposte .

Si passa dunque ad esaminare la seconda proposta . Coop. Culture .

Anche in questo caso c'è una buona impostazione sui principi ed i presupposti della erogazione del servizio ricercato dal Comune .

La commissione rileva sistematicità e chiarezza nella esposizione e nella visione della biblioteca moderna e sociale. La segmentazione per fasce di utenza è ben condotta con proposte articolate e distinte per ogni fascia rispetto alle quali vengono proposte attività di promozione della lettura e laboratoriali .

C'è un incremento settimanale fornito gratuitamente al Comune di 6 ore oltre ad ore specifiche previste nel monte ore per ogni set di attività proposte ai vari gruppi di persone utenti.

Dal punto di vista tecnologico viene offerto uno scanner e due tablet. La proposta si diffonde anche prevedendo iniziative atte a combattere il digital divide e formula delle proposte per la acquisizione di e. book . La comunicazione è curata anche se non in maniera particolarmente analitica e innovativa (face book e whats app) .

Viene formulato un programma di misurazione della performance del servizio.

Per la cura della qualità aziendale viene prevista la redazione di uno specifico documento che prevede modalità operative, obiettivi, modalità di misurazione e controllo, rendicontazione . Articolazione abbastanza sintetica, ma chiara .

Dal punto di vista organizzativo pare buona l'articolazione di compiti tra responsabile di commessa e responsabile di attività interne . E' stata compresa la finalità dell'affidamento suggerita dal bando .

Per la valutazione del criterio 2) relativo al curriculum si rimanda alla tabella allegata al presente verbale .

Per quanto riguarda gli aspetti relativi al criterio 3 appare buona la parte di aspetti ulteriormente migliorativi della condizione del personale .

La metodologia di scelta del personale presenta un'ottima articolazione definendo preliminarmente bene il profilo e i requisiti richiesti e poi le caratteristiche professionali e le doti umane che servono .

La formazione prevede un'ottima articolazione di attività distinta per le fasi di avvio dell'appalto e le fasi successive . Sono previsti moduli di start up o di team building , l'uso dei social network, la comunicazione interculturale. Wiki pedia ecc.

Al PJ TS. sf. Qu

La formazione viene ulteriormente ed opportunamente "spalmata" nei due anni di attività. I contenuti espressi per il criterio 3 sono complessivamente buoni od ottimi come in generale lo è la proposta nel complesso anche se essa non è del tutto completa e focalizzata su aspetti di base del servizio, mentre – in ordine al primo criterio - si concentra molto sulla parte di corsi, laboratori e promozione .

Si passa dunque alla proposta di Coop. Culturalmente .

Anche in questo caso si tratta di una proposta che inquadra bene gli scopi previsti dal capitolato in maniera meno chiara e netta delle precedenti due offerte, ma complessivamente più che discreta . Il progetto elenca una serie di migliorie, alcune delle quali si presentano come sovrabbondanti o non del tutto praticabili in relazione al contesto specifico della biblioteca di Marostica (es. le proposte rivolte alle relazioni con gli insegnanti o l'ampliamento del cineforum già ben presente e con individualità specifiche) altre invece sono positive come la valorizzazione del progetto baby pit stop, e la promozione della biblioteca sui social network face book , instagram, twitter anche con la presentazione tramite apposito video .

Buona ed opportuna la proposta di completare la pagina di Marostica presso il sito di Biblio in rete, con quanto vi si può collegare in termini di maggiore conoscenza e diffusione di Marostica e delle sue iniziative culturali .

Pleonastica la proposta di organizzare mostre d'arte. Buona l'idea di lavorare sui testi e sui libri del patrimonio della biblioteca per curarli e sistamarli. I corsi per l'età adulta sono apprezzabili quando rivolti a promuovere la conoscenza del servizio e delle sue dinamiche o delle tecnologie che sono applicate . Positiva anche la proposta di migliorare la cartellonistica ed altri aspetti pratici del lavoro di biblioteca (come interventi sulla catalogazione, intervento sul magazzino, più comoda realizzazione di fotocopie e ampliamento delle raccolte) .

Sulle tecniche e le tecnologie le proposte sono apprezzabili anche se a differenza di altre proposte non mettono del materiale in più a favore del Comune, ma prevedono il riutilizzo di materiale già di proprietà del Comune , il che rappresenta una finalità accettabile da parte della commissione anche se non si può non rilevare la differenza di valore applicato nelle offerte viste fin qui. Così è ad esempio per lo spazio musicale previsto .

La proposta prende in considerazione il miglioramento del settore archivistico in maniera efficace con la redazione di una guida alle opere introdotte .

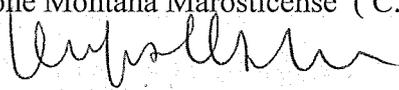
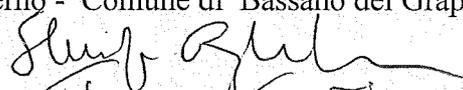
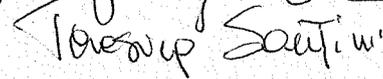
Per quanto riguarda il terzo criterio, ottimo il piano della formazione . La ricerca di personale non viene espressa tramite una metodologia, l'esposizione conduce a ritenere che la ditta proponente abbia già individuato i soggetti che intende applicare al servizio. Le procedure di sostituzione del personale sono buone ed idonee a garantire continuità . Non brilla la proposta per altre soluzioni che contribuiscano a migliorare la posizione dei lavoratori sotto il profilo del loro inquadramento o delle retribuzioni indirette o comunque della loro soddisfazione (strumenti di organizzazione e/o psicologici) . Taluni requisiti sono previsti in raggiungimento entro sei mesi dall'avvio dell'appalto:

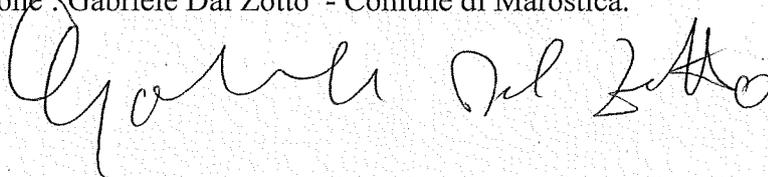
Quil TS. 48 ON

la commissione sottolinea che pare un tempo eccessivamente lungo , tendenzialmente dovrebbero essere posseduti in fase di avvio dell'appalto stesso, comunque prima di quanto indicato .

La seduta si conclude con l'esame di questa proposta . La Commissione si dà appuntamento a Mercoledì 2 novembre 2016 per la continuazione dell'esame delle proposte tecniche delle ditte candidate .

Firmato :

- Presidente: Angioletta Caliulo Segretario – Unione Montana Marosticense (C.U.C.)

- Commissario: Stefano Pagliantini – esperto esterno - Comune di Bassano del Grappa

- Commissario: Teresina Santini – esperta esterna -

- Segretario della commissione: Gabriele Dal Zotto - Comune di Marostica.



CONTEGGI SOCIOCULTURALE

ENTE	PERIODO	ABITANTI.	FUNZIONI IDENTICHE	FUNZIONI ANALOGHE	PUNTEGGIO
Martellago	Marzo 2001 / ottobre 2016	21528		Catalogazione consulenza att. Promozione att. Prestito (guardiania non risulta esplicito : lo consideriamo solo tra le analoghe)	1,5 x 5 anni = 7,5
Monfalcone	Febbraio 2011 Agosto 2016	28258	Consulenza, catalogazione guardiania prestito e reference promozione ricezione (si può considerare tra le complete esperienze)		3 x 5 anni = 15
Montebelluna	2008/ 2016	31228		Catalogazione testi e servizi supplementari	1,5 x 5 anni= 7,5
Casale Monf.	Febbraio 2015 a tutt'oggi	34437		Servizi bibliotecari/educativi	1,5 x 1 = 1,5
Conegliano	Dal 2005 al 2016	34891		Attività bibliotecarie in supporto al personale dipendente	1,5 x 5 = 7,5
Pieve di Soligo	Da febbraio 2012 a tutt'oggi	12106		Conduzione front/desk e annessi adempimenti	1,5 x 4 = 6
Treviso	Da Giugno 2005 a tutt'oggi	83731		Supporto attività promozionali , sorveglianza utenza	1,5 x 5 = 7,5
Venezia	Da Luglio 2012 a Giugno 2015	206352		Servizi aggiuntivi presso biblioteca di Mestre e Biblioteca pedagogica " Bettini"	1,5 x 3 = 4,5
Chioggia	Da febbraio	49706		Reception,	1,5 x 5 = 7,5

917 SP TS CW

*Allegato a Valoli MO3
e a Veroli MO4*

CONTEGGIO COOP CULTURE .

ENTE	PERIODO	ABITANTI	FUNZIONI IDENTICHE	FUNZIONI ANALOGHE	PUNTEGGIO
Mira	1996 a tutt'oggi	38575	Gestione completa		3 x 5 anni = 15
Pesaro	Luglio 2002 a tutt'oggi	94582		Consulenza, catalogazione, ricezione utenza reference	1,5 x 5 = 7,5
Unione Comuni Valdera	Dal 2006 a tutt'oggi	104000		Segreteria, ricezione pubblico, web, promozione lettura, catalogazione archiviazione servizi straordinari archivistici	1,5 x 5 = 7,5
Isola Vicentina	Dal 2007 a tutt'oggi	10141		Ricezione utenza, prestito interbibliotecario, catalogazione trattamento librario	1,5x5= 7,5
Grado	1.1.2008 – 31.12.2010	8350			Dato non considerato: anteriore agli ultimi 5 anni
Verona	Dal 2007 a tutt'oggi	258274		Servizi prima accoglienza / prestiti	1,5 x 5 = 7,5
Mirano	Dal 2007 a tutt'oggi	27045		Gestione apertura al pubblico	1,5 x 5 = 7,5
Firenze	Da Luglio 2007 a tutt'oggi	1013820		Supporto gestione comunale servizi bibliotecari, catalogazione e supporto informatico	1,5 x 5 = 7,5
Chieri	Dal 2006 a tutt'oggi	36593		Gestione logistica, animazione, archivio, catalogazione, revisione raccolte e laboratori lettura,	1,5 x 5 = 7,5
Prato	Dal 2009 a tutt'oggi	191028	Gestione completa		3 x 5 = 15
TOTALE					82,5

907 TS SP CW

CONTEGGIO CULTURALMENTE – LE PAGINE

ENTE	PERIODO	ABITANTI.	FUNZIONI IDENTICHE	FUNZIONI ANALOGHE	PUNTEGGIO
Marostica	Luglio 2015 a tutt'oggi	13989		Gestione supporto del personale comunale	1 x 1,5 = 1,5
LE PAGINE ATI .					
Ferrara	1996 al 2016	132459	Completa		3x5 = 15 punto
San Pietro in Casale	2004 a tutt'oggi	12095	Completa		3x5 = 15 punto
Valsamoggia	2204 a tutt'oggi	30606	Completa		3x5 = 15 punto
San Giovanni in Persiceto Bibl. Matteo Dalla Decima	2008 a tutt'oggi	28016	Completa		3x5 = 15 punto
Mantova	2009 a tutt'oggi	413613	Completa		3x5 = 15 punto
San Giovanni in Persiceto Bibl. " Croce Ragazzi"	2012 a tutt'oggi	28016	Completa		3 x 4 = 12
Roma Biblioteca " Spadolini" Senato della Repubblica	2012 / Marzo 2016	286676 1	Completa		3 x 4 = 12
Galatina	2013 a tutt'oggi	27109	Completa		3 x 3 = 9
Russi	2011 / 2013	12170	Completa		3 x 3 = 9
Parma Bibl. Guanda	2015 – 2016	194001	Completa		3 x 1 = 3
Parma Bibl. Internazionale Ilaria Alpi	1.5.2015 / a tutt'oggi	194001	Completa		3x 1 = 3
N°7 gestioni complete da 5 anni in Comuni vari					1,5 x 5 = 7,5 7,5 x 7 = 52,5

4/17 P TS. Ulu

con meno di 10.000 abitanti					
Non si ritiene necessario continuare la valutazione in quanto si é superata la soglia massima .					